

# Reglement Boekenfonds Groenewald



## Schoolboeken en lesmateriaal

- Groenewald valt onder de Stichting Limburgs Voortgezet Onderwijs.
- Stichting Limburgs Voortgezet Onderwijs zorgt ervoor dat leerlingen kosteloos leerboeken ontvangen.
- De school schaft deze leerboeken aan en verwacht van leerlingen dat zij hier zorgvuldig en netjes mee omgaan.

## Bruikleen van leerboeken

De school stelt de leerboeken gedurende het schooljaar in bruikleen beschikbaar aan de leerlingen. Deze boeken blijven eigendom van Groenewald en dienen aan het einde van het schooljaar weer te worden ingeleverd.

Werkboeken blijven eigendom van de leerling. Sommige werkboeken worden meerdere schooljaren gebruikt en moeten daarom goed bewaard blijven.

Op de boekenlijst staat aangegeven welke boeken ingeleverd moeten worden en welke boeken je mag houden.

- Bij **'eenmalig'** gaat het om bruikleenboeken. Deze moeten aan het einde van het schooljaar worden ingeleverd.
- Bij **'ieder jaar'** gaat het om boeken die je mag houden en eventueel in een volgend schooljaar opnieuw gebruikt.

## Ontvangst en controle van de boeken

- Controleer direct na ontvangst of je alle boeken hebt ontvangen en of deze in goede staat zijn.
- Eventuele afwijkingen, ontbrekende boeken of beschadigingen moeten binnen 14 dagen bij school gemeld worden, dit kan via [boekenfonds@groenewald.nl](mailto:boekenfonds@groenewald.nl)
- Na deze periode gaat de school ervan uit dat alle boeken compleet en onbeschadigd zijn ontvangen.

## Zorgvuldig gebruik van de boeken

Gedurende het schooljaar ben je verplicht om:

- Zorgvuldig met de boeken om te gaan.
- De boeken te kaften met stevig kaftpapier of een stevige beschermkaft.

- Niet in de boeken te schrijven, tekenen of markeren met pen, stift of potlood.
- De boeken alleen te gebruiken waarvoor ze bedoeld zijn.

Ga netjes met je boeken om en voorkom extra kosten.

### **Schade en vermissing**

Wanneer boeken beschadigd raken of ontbreken bij het inleveren, kan een boete worden opgelegd. Het verschuldigde bedrag wordt berekend op basis van de actuele nieuwwaarde van het boek, omdat vervanging vaak alleen mogelijk is door een nieuw exemplaar te bestellen.

De hoogte van de boete wordt vastgesteld door het boekenfonds. Daarbij wordt rekening gehouden met:

- de leeftijd van het boek;
- de ernst van de schade;
- de mate waarin herstel mogelijk is.

Hoe ouder het boek, hoe lager de eventuele kosten.

### **Voorbeelden van schade waarvoor een boete kan worden opgelegd**

- Water- of vochtschade;
- Pagina's die aan elkaar geplakt zijn;
- Schrijven of markeren in het boek waardoor het niet meer bruikbaar is;
- Een losse of beschadigde kaft;
- Ontbrekende pagina's;
- Overige ernstige beschadigingen.

### **Inleveren van de boeken**

Alle bruikleenboeken dienen compleet en in goede staat te worden ingeleverd op het door school aangegeven moment.

Met vriendelijk groet,

Team Boekenfonds Groenewald